


מספר נוהל: 5.3.0006
דף 1 מתוך 10 מהדורה שישית
תאריך עדכון: 24.7.2018

תחום: אשרות	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: ועדה הומניטרית בסיעוד	

## נוהל הוועדה המייעצת לשר להארכת רישיונות ב/1 בענף הסיעוד

### מטעמים הומניטריים מיוחדים

#### א. רקע

1. א. עובדים זרים המועסקים בישראל בענף הסיעוד, מוזמנים לישראל מלכתחילה לצורך ביצוע עבודה זמנית בלבד, ובסיום תקופת ההעסקה המרבית המותרת בדין, עליהם לצאת מישראל, ואינם רשאים להשתקע בארץ.

2. א. בהתאם לאמור, הן העובדים הזרים והן המטופלים הסיעודיים מודעים מראש לכך שבסיום תקופת העבודה החוקית הזמנית, על העובד לחזור למדינת מוצאו ולכך שלא תותר המשך שהותו בישראל. לאור זאת, יש חשיבות בהקפדה על יציאת העובדים הזרים מישראל בתום תקופת העבודה הזמנית החוקית, ואי התרת המשך העסקתם בישראל על ידי מעסיק חדש מעבר לתקופות המרביות של עד 63 חודשים הקבועות בחוק ובנהלים.

3. א. סעיף 3 א(ב1) לחוק הכניסה לישראל, תשי"ב-1952 (להלן: "החוק"), כפי שתוקן ביום 5.4.11 (תיקון מספר 20), קובע חריג לתקופת השהייה המרבית המותרת לעובד זר בענף הסיעוד, בכך שהוא מסמיך את שר הפנים להאריך רישיון ישיבה ועבודה (להלן: "הרישיון") של עובד זר כאמור, גם אם העובד הזר השלים את תקופת העבודה המרבית המותרת בהתאם לסעיף 3א לחוק ולנהלי רשות האוכלוסין וההגירה (להלן: "הרשות"), **במספר מצומצם של מקרים, מטעמים הומניטריים מיוחדים.**

4. א. חריג זה אינו בא לגרוע מן הדרישה העקרונית ליציאת העובדים הזרים מישראל לאחר מיצוי תקופת העבודה הזמנית בה, אלא לתת, **במקרים הומניטריים חריגים ביותר, פתרונות נקודתיים ומצומצמים** למטופל סיעודי הזקוק להמשך העסקתו של עובד זר מסוים בענף הסיעוד, על אף שהסתיימה תקופת שהותו המרבית המותרת של העובד בישראל. אי לכך, החריג נועד לחול רק **במקרים מובהקים ביותר של צורך הומניטרי מיוחד** העומד בדרישות החוק והוראות נוהל זה כמפורט להלן.


5. א. בהתאם לסמכות שר הפנים לפי סעיף 3א(ב1)(4) לחוק, מתפרסם מעת לעת צו הכניסה לישראל (מכסה שנתית מרבית של רישיונות שיינתנו מטעמים הומניטריים מיוחדים), הקובע מכסה שנתית מרבית של רישיונות שיינתנו מטעמים הומניטריים.

6. א. כמו כן, בהתאם לסמכותו לפי סעיף 3א(ב1)(2) לחוק, מינה שר הפנים וועדה מייעצת לעניין הפעלת סמכותו וקבלת החלטות מכוח הסעיף האמור (להלן: "הוועדה"), וזאת לאור הצורך לברור את המקרים החריגים והמתאימים ביותר להפעלת הסמכות, מתוך כלל הבקשות המוגשות לוועדה ובהתאם למכסה המרבית שנקבעה.

7. א. בבואה להמליץ לשר הפנים, על הוועדה המייעצת לשקול, בין השאר, את הטעמים ההומניטריים החריגים והמיוחדים המתקיימים במטופל הסיעודי והקשורים למורכבות או לייחודיות הטיפול הסיעודי הנדרש לו, או



<b>מספר נוהל:</b> 5.3.0006
<b>דף 2 מתוך 10</b> מהדורה שיטית
<b>תאריך עדכון:</b> 24.7.2018

<b>תחום:</b> אשרות	 <b>רשות האוכלוסין וההגירה</b>
<b>נושא:</b> ועדה הומניטרית בסיעוד	

לנסיבות אישיות אחרות של המטופל, וכן את עמידתו של העובד הזר המבוקש בתנאי רישיונו בעבר, וכן לבחון את חוות הדעת המקצועית המצורפת לבקשה, לגבי הצורך באישור העסקתו בישראל אצל המטופל הספציפי המבקש להעסיקו באופן חריג, הכל בהתחשב במדיניות הנוגעת לשהות זמנית של עובדים זרים בישראל, והמכסה המרבית שנקבעה על ידי שר הפנים בצו.

## **ב. מטרת הנהל**

להסדיר את אופן הגשת הבקשות לוועדה המייעצת ואת אופן הטיפול בהן.

## **ג. הקדמה – תיקון מספר 32 לחוק הכניסה לישראל, התשי"ב-1952:**

**1.ג.** ביום 2.7.2018 פורסם תיקון מספר 32 לחוק הכניסה לישראל, התשי"ב-1952 (להלן: "**חוק הכניסה**"), אשר כלל שינויים משמעותיים בכל הקשור לבקשות המוגשות לוועדה המייעצת לפי סעיף 3א (ב1) לחוק האמור, לצורך הארכה חריגה של אשרה של עובד זר בענף הסיעוד, מטעמים הומניטריים מיוחדים. נוהל זה בא לפרט את ההסדרים החדשים להגשה ולטיפול בבקשות כפי שנקבעו בתיקון האמור.

**2.ג.** להלן סיכום מספר שינויים עיקריים לנוהל בעקבות התיקון האמור:


**1. שינוי בעניין אופן הוכחת טעמים הומניטריים מיוחדים - הקריטריון לצורך אישור בקשה חריגה לפי נוהל זה,** על הועדה המייעצת לקבוע כי מתקיימים טעמים הומניטריים מיוחדים וחריגים בקשר למטפל הסיעודי המבקש, הקשורים למורכבות או לייחודיות הטיפול הסיעודי הנדרש לו או לנסיבות אישיות אחרות שלו. כך, במסגרת התיקון, בוטלה הדרישה להוכחת קשר קודם בין המטופל והעובד הזר המבוקש, ולכן נכון להגיש את הבקשה קודם תחילת העסקת העובד הזר המבוקש. יודגש כי אם יעלה מבקשה המוגשת לפי נוהל זה כי המבקש העסיק את העובד הזר המבוקש שלא באזור גיאוגרפי אליו הוא משויך בהתאם להוראות תקנות הכניסה לישראל (קביעת אזורים גיאוגרפים להעסקת עובדים זרים בענף הסיעוד) התשע"ד-2014 (להלן: "**התקנות הגיאוגרפיות**") הבקשה תידחה על הסף בהתאם לתקנות האמורות.

**2. הגשת הבקשה באמצעות לשכה פרטית - בשונה מהעבר, לשכה פרטית מורשית רשאית להגיש את הבקשות החריגות לוועדה עבור המטופלים הסיעודיים, וכן לצרף חוות דעת של עובדת סוציאלית בעלת תפקיד בכיר בלשכה בעניין הנסיבות החריגות וההתאמה של העובד למטופל. הגשת בקשה באמצעות לשכה פרטית מורשית תאפשר טיפול מהיר ויעיל וחוו"ד מקצועית. אין באמור למנוע ממטופל להגיש את הבקשה גם בכוחות עצמו, אם מצא את העובד הזר שלא באמצעות גורם תיווך.**

**3. לא ניתן להגיש בקשה לוועדה בגין עובד זר ששוהה מעל 90 יום בישראל לאחר סיום העסקה חוקית אחרונה – על מנת למנוע תופעה לפיה עובדי סיעוד זרים שוהים שלא כדין בישראל במשך תקופות**



<b>מספר נוהל:</b> 5.3.0006
<b>דף 3 מתוך 10</b> מהדורה שיטית
<b>תאריך עדכון:</b> 24.7.2018

<b>תחום:</b> אשרות	 <b>רשות האוכלוסין וההגירה</b>
<b>נושא:</b> ועדה הומניטרית בסיעוד	

ארוכות ולא עוסקים בסיעוד, נקבע כי ניתן להגיש בקשה להארכת רישיון עובד זר רק אם בעת הגשת הבקשה, טרם עברו מעל 90 יום מיום הפסקת העסקתו החוקית האחרונה, וכן רק אם בעת הגשת הבקשה, טרם עברו 8 שנים מיום כניסתו של העובד לראשונה לישראל.

4. **לא ניתן להגיש לוועדה בקשה בגין עובד זר שטרם סיים 63 חודשים בישראל** - עובדים זרים לסיעוד שסיימו 51 חודש במדינה והם ללא מעסיק, אך טרם סיימו 63 חודשים במדינה, יוכלו לעבוד אך ורק לצורך החלפת עובדים זרים אחרים שיצאו מישראל בחופשת מולדת (אינטר ויזה), לאור חשיבות זמינות עובדים זרים לביצוע החלפות כאמור, והכל בהתאם להוראות נוהל 5.3.0004, להחלפה זמנית של עובדים זרים לסיעוד שיצאו מישראל לחופשה עם אשרת כניסה לחוזרת (להלן: "נוהל החלפה")

5. **הוספת תנאי סף להארכת רישיון עובד זר לפי הנוהל** – נקבעו בחוק תנאי סף נוספים להארכת רישיון של עובד זר בהתאם לחוק ולנוהל, אשר נועדו לעודד עובדי סיעוד זרים להתמיד בעבודתם אצל המטופלים הסיעודיים. כך, בהתאם לחוק המתוקן, ניתן יהא להאריך אשרה ורישיון לעובד סיעוד זר לפי נוהל זה, רק אם העובד התמיד לפחות שנתיים אצל מטופל סיעודי אחד במסגרת תקופת העסקתו החוקית (פטירת מטופל ומעבר לבית אבות באופן קבוע לא יפגעו בחישוב רצף ההתמדה לעניין זה). כן יהא ניתן להאריך רישיון עבודה לעובד זר רק כאשר ההעסקה האחרונה של העובד קודם הבקשה לוועדה הסתיימה בעקבות פטירת המטופל או מעבר קבוע לבית אבות. יצוין כי תנאים אלו לא יחולו כאשר המבקש הוא אדם עם נכות קשה וחריגה במיוחד, שהוא מתחת לגיל פרישת חובה. (ראה פירוט להלן בנוהל).

6. **הוראות מיוחדות לגבי אוכלוסיית הנכים הקשים שטרם הגיעו לגיל הפרישה** - לגבי אוכלוסיית הנכים הקשים ביותר שהם מתחת לגיל פרישת חובה, כפי שהוגדרו בחוק ובהתאם לפירוט להלן בנוהל זה (להלן: "מטופל מורכב") נקבע כי ההגבלות המנויות בפסקה 5 דלעיל לא יחולו. כן נקבע כי אוכלוסייה זו רשאית להגיש לוועדה גם עובדים זרים שסיימו 8 שנים אך טרם סיימו 13 שנים מאז כניסתם לראשונה לישראל. בנוסף, במשך 90 הימים הראשונים לאחר הכניסה לתוקף של החוק (עד ליום 24.09.2018), אוכלוסייה זו תהיה רשאית להגיש לוועדה גם בקשות לאישור עובדים זרים שעברו מעל 90 יום מיום סיום העסקתם האחרונה החוקית.

**סמכות הועדה המייעצת לדחות בקשות** - בנוסף, בהתאם לחוק החדש, ככל שהועדה המייעצת לשר לא תמליץ לשר לאשר בקשה לפי נוהל זה, הבקשה תדחה ויהא על העובד הזר לצאת מישראל תוך 30 ימים.


#### **ד. תנאים ודרישות**

ד.1. תנאי סף להגשת כל בקשה בהתאם לנוהל, הוא שהמטופל הסיעודי בגינו מוגשת הבקשה מחזיק בהיתר העסקה פעיל (לא מותלה), פנוי ותקף להעסקת עובד זר בענף הסיעוד לפי סעיף 1ג' לחוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "היתר").

<b>5.3.0006</b>	<b>מספר נוהל</b>	<b>רשות האוכלוסין וההגירה</b>
-----------------	------------------	-------------------------------



מספר נוהל: 5.3.0006
דף 4 מתוך 10 מהדורה שיטית
תאריך עדכון: 24.7.2018

תחום: אשרות	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: ועדה הומניטרית בסיעוד	

**ד.2. בקשות מכוח נוהל זה תוגשנה באחד מהאופנים הבאים (ולא בלשכות הרשות האזוריות):**

(1) באמצעות אחת הלשכות הפרטיות המורשות להבאה, תיווך וטיפול בעובדים זרים בענף הסיעוד, לכתובת דוא"ל [vaada20@piba.gov.il](mailto:vaada20@piba.gov.il) בחתימה אלקטרונית מאובטחת, הגשת בקשה לפי נוהל זה באמצעות לשכה פרטית מהווה הסכמת המטופל / או בן משפחתו/ אפטרופסו כי בקשות והחלטות של הרשות בקשר לבקשה יועברו על ידי הרשות באמצעות הודעות דוא"ל לכתובת הדוא"ל הרשומה של הלשכה הפרטית כפי שמופיע ברישומי הרשות, וכי משלוח הודעה או דרישה ללשכה הפרטית כאמור תהווה המצאה כדין למטופל ולבני משפחתו/ אפטרופסו. את רשימת הלשכות הפרטיות המורשות ניתן למצוא באתר האינטרנט של הרשות בכתובת: [www.piba.gov.il](http://www.piba.gov.il).

(2) באופן ישיר על ידי המטופל או על ידי בן משפחה מקרבה ראשונה באחת משתי הדרכים הנ"ל בלבד:

א. - בדואר רשום לכתובת: רשות האוכלוסין וההגירה, אגף היתרים – ועדה הומניטארית, בניין כ"ח – רח' אגריפס 42, ירושלים.

ב. בהגשה ידנית ישירות על ידי המטופל או בן משפחה מקרבה ראשונה - לאגף ההיתרים – ענף סיעוד, רח' אגריפס 42 בירושלים (בניין כ"ח – קומה 5) בשעות קבלת הקהל המפורסמות באתר האינטרנט של הרשות,

במקרה שהמטופל או בן משפחתו או אפטרופסו יגישו את הבקשה באופן ישיר, הם יתבקשו לציין בבקשה, בנוסף לכתובת מגוריו של המטופל גם כתובת דוא"ל לצורך קבלת החלטות או בקשות של הרשות. רישום כתובת דוא"ל כאמור תהווה אישור כי משלוח הודעות או החלטות או דרישות לכתובת זו מהווה המצאה כדין בקשר לבקשה.

ד.2.א. הבקשה תוגש לרשות באמצעות טופס בקשה מקורי בלבד החתום על ידי המטופל/ בן משפחתו/ אפטרופסו החוקי. כאשר הבקשה מוגשת באמצעות לשכה פרטית מורשית, אזי הטופס המקורי ישמר במשרד הלשכה הפרטית והבקשה תועבר באמצעות דוא"ל בטפסים סרוקים כאמור לעיל, בתוספת חתימה אלקטרונית מאובטחת של הלשכה ואישור כי טפסי הבקשה המקוריים החתומים בידי המבקש שמורים במשרדי הלשכה לביקורת (נספח א').


ד.2.ב. לבקשה יצורף מכתב הסבר מנומק וחתום על ידי המטופל הסיעודי/ בן משפחתו/ אפטרופסו החוקי, המפרט את הסיבות ההומניטריות החריגות בגינן זקוק המטופל לאישור העסקתו של העובד הזר בעניינו מוגשת הבקשה, בטיפול במטופל, ומסמכים התומכים בבקשה כמפורט להלן.

ד.2.ג. לבקשה תצורף חוות דעת מנומקת בכתב (נספח ב') לפיה מתקיימים טעמים הומניטריים מיוחדים וחריגים הקשורים למורכבות או לייחודיות הטיפול הסיעודי הנדרש למטופל, או לנסיבות אישיות אחרות של המטופל, תוך פירוט אותם טעמים או נסיבות, יודגש כי תתקבל רק חוות דעת העומדת בכל התנאים הבאים:

5.3.0006	מספר נוהל	רשות האוכלוסין וההגירה
----------	-----------	------------------------



<b>מספר נוהל:</b> 5.3.0006
<b>דף 5 מתוך 10</b> מהדורה שישית
<b>תאריך עדכון:</b> 24.7.2018

<b>תחום:</b> אשרות	 <b>רשות האוכלוסין וההגירה</b>
<b>נושא:</b> ועדה הומניטרית בסיעוד	

**ד.2.ג.1** חוות הדעת תינתן על ידי אחד מאלו: אם הבקשה מוגשת על ידי לשכה פרטית: עובד סוציאלי שיש לו שלוש שנות ותק לפחות והוא בעל תפקיד בכיר בלשכה פרטית מורשית לענף הסיעוד, ואם הבקשה מוגשת על ידי המטופל או בן משפחתו ללא לשכה פרטית: רופא מוסמך, אח מוסמך, עובד סוציאלי של הרשות המקומית שבתחומה מתגורר המטופל הסיעודי, בעל ניסיון של שנתיים לפחות בתחום הסיעוד.

**ד.2.ג.2** נותן חוות הדעת חתם עליה חתימה מקורית תוך ציון מספר רישונו לעיסוק במקצוע.

**ד.2.ג.3** נותן חוות הדעת הצהיר כי נפגש עם המטופל במקום מגוריו קודם מתן חוות הדעת וציון את תאריך הביקור.

**ד.2.ג.4** נותן חוות הדעת הצהיר בחוות דעתו על משך היכרותו את המטופל הסיעודי.

**ד.2.ד.** יש לצרף לבקשה מכתב בחתימת הרופא המטפל במטופל הסיעודי, המפרט את ההיסטוריה הרפואית של המטופל ואת מצבו הרפואי העדכני.

**ד.2.ה.** במידה והמטופל הינו חסוי, יש לצרף לבקשה צו מינוי אפטרופוס מקורי או העתק נאמן למקור.

**ד.2.ו.** לבקשה יצורף טופס ויתור על סודיות חתום על ידי המטופל עצמו/ אפטרופוס חוקי (נספח ג').

**ד.2.ז.** יש לצרף תצהיר העובד הזר אשר נחתם בפני עו"ד, בשפה המובנת לו (ואם אינו דובר אנגלית או עברית, אזי בתרגום נוטריוני משפת העובד לשפה העברית) ולפיו:

א. הוא מסכים ומצטרף לבקשת המטופל הסיעודי להארכה חריגה של אשרתו.

ב. הוסבר לו והוא מבין כי אם הוא יחליט לחזור בו מהסכמתו לבקשת המטופל, או באם הבקשה תידחה, יהא עליו לצאת מישראל תוך 30 ימים מיום ההחלטה, והרשות רשאית שלא לאשר בקשה להעסקתו שתוגש על ידי מטופל אחר.

ג. הוא מבין כי אם הבקשה תאושר, הוא יהא רשאי לעבוד רק אצל אותו מטופל בגינו אושרה העסקתו החריגה, ובסיום העסקתו אצל אותו מטופל יהא עליו לצאת מישראל, הכל בהתאם לדין ולנהלי רשות האוכלוסין וההגירה.


ד. הוא מסכים שפרטי העסקותיו הקודמות בישראל, כפי שמופיעות במערכת הממוחשבת של הרשות, תובא לידיעת המטופל המבקש בהתאם לצורך וכי הוא מוותר על כל טענה של חיסיון או פרטיות המידע בקשר למידע זה.

ה. תצהיר יפורט מצבו המשפחתי של העובד בארץ ובחו"ל וכן כי הוא מתחייב להודיע על כל שינוי.

ו. כי הוא מסכים כי המצאת החלטות או דרישות בעניין הבקשה ללשכה הפרטית המגישה את הבקשה או למטופל סיעודי בכתובתו או כתובת דוא"ל כפי שצוין בטופס הבקשה או לכתובת דוא"ל של בן



<b>מספר נוהל:</b> 5.3.0006
<b>דף 6 מתוך 10</b> מהדורה שיטית
<b>תאריך עדכון:</b> 24.7.2018

<b>תחום:</b> אשרות	 <b>רשות האוכלוסין וההגירה</b>
<b>נושא:</b> ועדה הומניטרית בסיעוד	

משפחה של המטופל או אפוטרופסו כפי שצוין בבקשה שהוגש תהווה המצאה כדין לעובד הזר לכל דבר וענין וכי הוא יודע כי עליו לשמור על קשר עם הגורם המגיש את הבקשה על מנת שאלו יוכלו להעביר אליו לידיעה החלטות או דרישות של הרשות.

## ה. עילות לדחיית הבקשה על הסף

- ה.1. למטופל אין היתר העסקה תקף, פעיל ופנוי להעסקת עובד זר בענף הסיעוד.
- ה.2. הנתין הזר אותו מבקש המטופל להעסיק לא נכנס לישראל באמצעות רישיון שהייה ועבודה מסוג ב/1 לענף הסיעוד.
- ה.3. לא חלפו 63 חודשים לפחות מיום כניסתו לישראל לראשונה באשרת עובד זמני בענף הסיעוד (עובד זר שסיים 51 חודשים אך טרם סיים 63 חודשים בישראל רשאי לעבוד כעובד מחליף לעובדים זרים שיוצאים לחופשה בחו"ל באינטר ויזה, בהתאם להוראות נוהל החלפה, ולא ניתן להגיש בגינם בקשות לפי נוהל זה).
- ה.4. במועד הגשת הבקשה, לא חלפו למעלה מ-90 ימים מיום סיום תקופת העסקתו החוקית האחרונה בישראל של העובד הזר המבוקש.
- ה.5. התקבלה החלטה קודמת של שר הפנים להארכת רישיונו של העובד הזר, לפי סעיף 3א (ב1) לחוק, למעט החלטה להאריך רישיון לשם טיפול בבן זוג של המטופל הסיעודי שהתגורר יחד עם המטופל הסיעודי בעת העסקת העובד הזר.
- ה.6. לפי רישומי הרשות, העובד הזר לא הועסק במשך 24 חודשים רצופים לפחות, אצל אותו מטופל סיעודי. לענין זה, מעבר בין מטופלים בעקבות פטירת מטופל או מעבר המטופל למוסד סיעודי, כאילו המשיך העובד הזר לטפל באותו מטופל ברציפות.
- ה.7. העובד הזר סיים את תקופת העסקתו החוקית האחרונה בישראל שלא בעקבות פטירת המטופל הסיעודי בו טיפל, או מעבר אותו מטופל סיעודי למוסד סיעודי באופן קבוע.
- ה.8. לא עברו 8 שנים מיום כניסתו לישראל לראשונה של העובד הזר ברישיון עבודה.
- ה.9. על אף האמור לעיל, לענין בקשות המוגשות לפי נוהל זה להארכת רישיון של עובד זר לסיעוד עבור מטופל סיעודי שטרם הגיע לגיל פרישת חובה, ומתקיימים לגביו אחד התנאים הקבועים בסעיף זה להלן (להלן: "מטופל מורכב") לא יחולו התנאים האמורים בסעיפים ה5, ה6, ה7, לעיל, ולענין סעיף ה8, במקום 8 שנים, יחול 13 שנים.
  - א. מטופל סיעודי הזכאי לקצבת שירותים מיוחדים מהמוסד לביטוח לאומי בשיעור של 188% לפחות.
  - ב. נכה צה"ל או נפגע פעולת איבה שהוכר כנכה סיעודי בדרגת 100% מיוחדת.



<b>מספר נוהל:</b> 5.3.0006
<b>דף 7 מתוך 10</b> מהדורה שיטית
<b>תאריך עדכון:</b> 24.7.2018

<b>תחום:</b> אשרות	 <b>רשות האוכלוסין וההגירה</b>
<b>נושא:</b> ועדה הומניטרית בסיעוד	

ג. ילד נכה הזכאי לקצבת ילד נכה מהמוסד לביטוח לאומי בשיעור של 188% לפחות.

ד. מי שהמוסד לביטוח לאומי הכיר בו כמטופל סיעודי עקב פגיעה בעבודה, ונקבע לגביו על ידי המוסד לביטוח לאומי, כי הוא "תלוי לחלוטין בעזרת הזולת בביצוע כל פעולות היום יום."

**10.ה.** לעניין בקשה המוגשת על ידי מטופל מורכב, במידה ועולה מהבקשה כי המבקש התחיל להעסיק את העובד הזר המבוקש שלא באזור הקבוע לפי התקנות הגיאוגרפיות עוד טרם הגשת הבקשה לרשות, אזי הבקשה תידחה על הסף כאמור בתקנה 6 (ג) לתקנות הגיאוגרפיות. יחד עם זאת, יודגש כי בהתאם לתקנה 3א לתקנות הגיאוגרפיות עובד זר שסיים העסקה אחרונה באזור השיוך מחמת פטירת המטופל או מעבר קבוע של המטופל לבית אבות בו ניתנים שירותים סיעודי, אזי השיוך הגיאוגרפי מתבטל, ואין מניעה להגיש עובד כאמור להארכת רישיון בוועדה, ובלבד שעומד בכל יתר תנאי הסף.

#### **1. הליך הטיפול בבקשות שאינן עומדות בתנאי הסף**

**1.1.** עובד הרשות הקולט את הבקשה, יפתח תיק בקשה במערכת הבקשות הממוחשבת, תוך קישור תיקי העובד הזר והמעסיק הסיעודי לתיק הבקשה.

**2.1.** לאחר מכן יבדוק עובד הרשות האם הבקשה עומדת בתנאי הסף והאם הוגשו מלוא המסמכים הנדרשים כמפורט לעיל.

**3.1.** במידה ונמצא כי מתקיימת אחת או יותר מן העילות לדחייה על הסף המפורטות לעיל תידחה הבקשה על הסף והודעה על כך תישלח למגיש הבקשה בציון כי הבקשה לא תובא לדיון בפני הוועדה וכי על העובד הזר לצאת מישראל בתוך 30 יום ממועד ההודעה.

**4.1.** במידה ולא צורפו לבקשה אחד או יותר מהמסמכים הנדרשים, ישלח עובד הרשות למטופל מכתב דרישת השלמת המסמכים החסרים בתוך 14 יום, בו יצוין כי עד להשלמת המסמכים החסרים לא תטופל הבקשה וכי אלמלא יושלמו המסמכים החסרים בתוך 14 יום תידחה הבקשה על הסף.

**5.1.** במידה ולא צורפו המסמכים החסרים בתוך 14 יום, הבקשה תידחה על הסף והודעה על כך תישלח למגיש הבקשה בציון כי הבקשה לא תובא לדיון בפני הוועדה וכי על העובד הזר לצאת מישראל בתוך 30 יום. העתק ממכתב הדחייה על הסף יישלח למינהל אכיפה וזרים, תוך עדכון הדחיה במערכת הממוחשבת של הרשות.

**6.1.** ככול שעולה מבקשה המוגשת על ידי מטופל מורכב כהגדרתו לעיל, כי העובד הזר המבוקש משוּיך לאזור שונה מהאזור בו מתגורר המבקש, בהתאם לתקנות הגיאוגרפיות, ולא עולה מהבקשה כי המטופל החל להעסיק את העובד בניגוד להוראות התקנות, יראו את הבקשה המוגשת לפי נוהל זה גם כבקשה להחריג את העובד הזר מההגבלה הגיאוגרפית הקבועה ברישיונו לפי תקנה 6 (ב) לתקנות, ובמסגרת הטיפול בבקשה, תיתכן גם החלטת הממונה בקשר לבקשה להחרגת אזור ההעסקה הגיאוגרפי המותר.



<b>מספר נוהל:</b> 5.3.0006
<b>דף 8 מתוך 10</b> מהדורה שיטית
<b>תאריך עדכון:</b> 24.7.2018

<b>תחום:</b> אשרות	 <b>רשות האוכלוסין וההגירה</b>
<b>נושא:</b> ועדה הומניטרית בסיעוד	

## ז. דיון מהיר:

ז.1. ככלל, לא תאושר בקשה שתוגש לפי נוהל זה, אף אם עומדת בתנאי הסף לפי סעיף ה' לעיל, אם התקיימו אחת או יותר מהנסיבות להלן:

- ז.1.א. הוגשה בקשה לפי סעיף 3א (ב1) להעסקת אותו עובד זר על ידי מטופל סיעודי אחר.
- ז.1.ב. ניתן צו הרחקה נגד העובד הזר ו/או התקבלה החלטה של עובד רשות מוסמך או של ערכאה שיפוטית מוסמכת לפיה על העובד לצאת את ישראל.
- ז.1.ג. העובד הזר הועסק בישראל שלא בענף הסיעוד.
- ז.1.ד. העובד הזר הגיש בקשה לקבלת מעמד מסוג אחר בישראל ובכלל זה, בקשה למעמד פליט או בקשה למעמד מכוח נישואין לישראלי או חיים משותפים עם ישראלי, או בקשה לוועדה הבין משרדית למתן מעמד בישראל מטעמים הומניטאריים, או לקבלת מעמד/עניכוב הרחקה מטעמים רפואיים.

## ז.2. הליך הטיפול בבקשות שהתקיימו לגביהן אחד או יותר מהקריטריונים שלעיל - דיון מהיר:

- ז.2.א. אם מצא עובד הרשות כי התקיימו לגבי העובד הזר המבוקש, אחת או יותר מהנסיבות המפורטות בסעיף 1.1 לעיל, יהא רשאי להעביר את הבקשה לעיון חברי הועדה בהליך דיון מהיר. ניתן לערוך את הדיון המהיר גם בתכתובת אלקטרונית או בשיחה טלפונית בין חברי הועדה בהתאם לצורך.
- ז.2.ב. העברת פרטי הבקשה לחברי הועדה תכלול בין היתר את פרטי המטופל והעובד, פרטים לגבי מצבו הרפואי והסוציאלי של המטופל, פירוט אי עמידת הבקשה בקריטריונים לפי סעיף ז' לעיל, וכל פרט רלוונטי אחר.
- ז.2.ג. לאחר הדיון המהיר, ככל שהחלטת הועדה היא שלא להמליץ לשר הפנים לאשר את הבקשה, תישלח החלטת סירוב מנומקת למטופל המבקש, באמצעות הלשכה הפרטית שהגישה את הבקשה, או, אם הבקשה הוגשה שלא באמצעות לשכה פרטית, בדואר רגיל/רשום/כתובת דוא"ל שצוינה בבקשה שהוגשה, בה יצוין כי על העובד הזר לצאת מישראל תוך 30 יום. העתק ממכתב הדחייה יישלח למינהל אכיפה וזרים, תוך עדכון דחיית הבקשה במערכת הממוחשבת של הרשות.
- ז.2.ד. החליטה הועדה להמליץ לשר לאשר את הבקשה, תעביר המלצה מנומקת לשר. ככול שהשר יקבל את ההמלצה ויאשר את הבקשה, החלטת השר תישלח למטופל המבקש באמצעות הלשכה הפרטית, או, אם הבקשה הוגשה שלא באמצעות לשכה פרטית, בדואר רגיל/רשום/כתובת דוא"ל שצוינה בבקשה שהוגשה, תוך ציון כי על הלשכה הפרטית/המטופל לפעול מול לשכה פרטית מורשית להסדרת הדבקת רישיון מוארך בדרכון העובד הזר תוך 60 יום מיום ההודעה, בכפוף לקיום כל יתר נהלי הרשות לעניין זה, וכי אם הרישיון של העובד הזר לא יוארך בהתאם להחלטת השר, תוך 60 ימים, ההחלטה תתבטל החל מהיום האמור, ויהא על העובד לצאת מישראל. העתק החלטת השר תעודכן במערכת המחשוב של הרשות.





מספר נוהל: 5.3.0006
דף 9 מתוך 10 מהדורה שישית
תאריך עדכון: 24.7.2018

תחום: אשרות	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: ועדה הומניטרית בסיעוד	

## ח. דיון רגיל: הליך הטיפול בבקשות שלא התקיימו בהן נסיבות כמפורט בסעיף 1.ז לעיל:

ח.1. בבקשה שהועברה לדיון בהליך רגיל, תיבדקנה, בין היתר, העסקותיו הקודמות של העובד הזר בישראל, סיבת סיום העסקתו אצל כל מעסיק, עמידתו בתנאי רישיונותיו, פעולות אכיפה ככל שנגקטו נגדו, בקשות להסדרת מעמד במידה והגיש וכיוב'. במידת הצורך, רשאית הוועדה לבקש מגורמי הרשות השונים מידע ומסמכים הנוגעים לעובד הזר.

ח.2. הוועדה תתכנס לדון במידת האפשר אחת לחודש ובקוורום של לפחות 3 מחבריה. במקרים דחופים הוועדה רשאית לקיים דיון טלפוני או דיון באמצעות תכתובת אלקטרונית.

ח.3. במסגרת דיוניה, רשאית הוועדה לבקש מן המטופל או מן העובד הזר כל מידע או מסמך נוסף שלדעתה נדרשים לצורך קבלת החלטה בבקשה, וכן רשאית הוועדה על פי שיקול דעתה לשלוח נציגים מטעמה לערוך ביקור בבית המטופל.

ח.4. במסגרת דיוניה, תשקול הוועדה, בין היתר, האם מתקיימות הנסיבות ההומניטריות כנדרש בחוק, האם אין מדובר בניסיון להשתקעות בישראל וכיוב', וכן תהא כפופה לחובה לעמוד במכסה המרבית הקבועה בצו שנקבע בהתאם לסעיף 3א(ב1)(4) לחוק,

ח.5. ככול שהחלטת הוועדה היא שלא להמליץ לשר הפנים לאשר את הבקשה, תישלח החלטת סירוב מנומקת למטופל המבקש, באמצעות הלשכה הפרטית שהגישה את הבקשה, או אם הוגשה שלא באמצעות לשכה פרטית בדואר רגיל/רשום/כתובת דוא"ל שצוינה בבקשה שהוגשה, בה יצוין כי על העובד הזר לצאת מישראל תוך 30 יום. העתק ממכתב הדחייה יישלח למינהל אכיפה זרים, תוך עדכון דחיית הבקשה במערכת הממוחשבת של הרשות.

ח.6. החליטה הוועדה להמליץ לשר לאשר את הבקשה, תעביר המלצה מנומקת לשר. ככל שהשר יקבל את ההמלצה ויאשר את הבקשה, החלטת השר תישלח למטופל המבקש באמצעות הלשכה הפרטית, או, אם הבקשה הוגשה שלא באמצעות לשכה פרטית בדואר רגיל/רשום/כתובת דוא"ל שצוינה בבקשה שהוגשה, תוך ציון כי על הלשכה הפרטית/המטופל לפעול מול לשכה פרטית מורשית להסדרת הדבקת רישיון מוארך בדרכון העובד הזר תוך 60 יום מיום ההודעה, בכפוף לקיום כל יתר נהלי הרשות לעניין זה, וכי אם הרישיון של העובד הזר לא יוארך בהתאם להחלטת השר, תוך 60 ימים, ההחלטה תתבטל החל מהיום האמור, ויהא על העובד לצאת מישראל. העתק החלטת השר תעודכן במערכת המחשוב של הרשות.

## ט. ערר על החלטות הוועדה

על החלטות המתקבלות מכוח נוהל זה ניתן לערור לבית הדין לעררים בירושלים, ללא שיהיו ותוך לא יאוחר מ- 30 ימים מיום מתן ההחלטה בהתאם להוראות סעיף 13 כד (ב) לחוק הכניסה לישראל.



מספר נוהל: 5.3.0006
דף 10 מתוך 10 מהדורה שיטית
תאריך עדכון: 24.7.2018

תחום: אשרות	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: ועדה הומניטרית בסיעוד	

**י. הוראת מעבר:**

החל מיום 28.06.18 ועד ליום 24.09.18 הנכים הקשים שטרם הגיעו לגיל פרישת חובה, יוכלו להגיש בקשות גם לגבי עובדים זרים לסיעוד אשר עברו מעל 90 יום מיום הפסקת העסקתם החוקית האחרונה, ובקשות אלו ידונו ולא ידחו על הסף.

**יא. החוק וסעיפיו**

חוק הכניסה לישראל, התשי"ב-1952 = סעיף 3א(ב1)  
חוק שירות התעסוקה, תשי"ט 1959

**יב. נספחים**

נספח א' טופס בקשה

נספח ב' – חוות דעת לבקשה

נספח ג' – הצהרת ויתור על סודיות



**בקשה לוועדה הומניטארית לפי סעיף 3א (ב) לחוק הכניסה לישראל,**  
**התשי"ב – 1952**

<b>פרטי המטופל:</b>	שם:	ת"ז:	גיל:	מצב אישי:	
	כתובת:	טלפון:			
	תאריכי היתר נוכחי:	שם הלשכה הפרטית:			
	סה"כ עו"ז שהועסקו על ידי המטופל:	סיבות סיום העסקה:			

<b>פרטי מגיש הבקשה:</b>	שם:	ת"ז:	קרבה למטופל:
	כתובת:	טלפון נייד:	טלפון נוסף:

<b>פרטי העובד הזר:</b>	שם:	מס' דרכון:	תאריך כניסה לישראל:	נתיבות:
	סה"כ מעסיקים בעבר:	סיבות סיום העסקה:		

**מסמכים שיש לצרף לבקשה:**

- חוות דעת מנומקת בכתב (נספח ב' לנוהל הוועדה ההומניטארית מס' 5.3.0006) הקובעת כי מתקיימים טעמים הומניטריים מיוחדים וחריגים הקשורים למורכבות או לייחודיות הטיפול הסיעודי הנדרש למטופל, או לנסיבות אישיות אחרות של המטופל, תוך פירוט אותם טעמים או נסיבות, יודגש כי תתקבל רק חוות דעת העומדת בכל התנאים המופיעים בנוהל.
- מכתב בחתימת הרופא המטפל במטופל הסיעודי, המפרט את ההיסטוריה הרפואית של המטופל ואת מצבו הרפואי העדכני.
- טופס ויתור על סודיות חתום על ידי המטופל עצמו/ אפוטרופוס חוקי (נספח ג').
- במידה והמטופל הינו חסוי, יש לצרף לבקשה צו מינוי אפוטרופוס מקורי או העתק נאמן למקור.
- תצהיר העובד הזר אשר נחתם בפני עו"ד, בשפה המובנת לו (ואם אינו דובר אנגלית או עברית, אזי בתרגום נוטריוני לעברית) ולפיו:
  - א. הוא מסכים ומצטרף לבקשת המטופל הסיעודי להארכה חריגה של אשרתו.
  - ב. הוסבר לו והוא מבין כי אם הוא יחליט לחזור בו מהסכמתו לבקשת המטופל, יהא עליו לצאת מישראל תוך 30 ימים מיום ההחלטה והרשות רשאית שלא לאשר בקשה להעסקתו שתוגש על ידי מטופל אחר.

ג. הוא מבין כי אם הבקשה תאושר, הוא יהא רשאי לעבוד רק אצל אותו מטופל בגינו, אושרה העסקתו החריגה, ובסיום העסקתו אצל אותו מטופל יהא עליו לצאת מישראל, הכל בהתאם לדין ולנהלי רשות האוכלוסין וההגירה

ד. הוא מבין כי אם הבקשה של המטופל תידחה, יהא עליו לצאת מישראל והוא לא יהא רשאי להיכלל בבקשה של מטופל אחר.

ה. הוא מסכים שפרטי העסקותיו הקודמות בישראל, כפי שמופיעות במערכת הממוחשבת של הרשות, תובא לידיעת המטופל המבקש בהתאם לצורך וכי הוא מוותר על כל טענה של חיסיון או פרטיות המידע בקשר למידע זה.  
ו. פירוט מצבו המשפחתי של העובד בארץ ובחו"ל והתחייבות להודיע על כל שינוי.

ז. כי הוא מסכים כי המצאת החלטות או דרישות בעניין הבקשה ללשכה הפרטית המגישה את הבקשה או למטופל סיעודי בכתובתו או כתובת דוא"ל כפי שצוין בטופס הבקשה או לכתובת דוא"ל של בן משפחה של המטופל או אפוטרופסו כפי שצוין בבקשה שהוגש תהווה המצאה כדין לעובד הזר לכל דבר וענין וכי הוא יודע כי עליו לשמור על קשר עם הגורם המגיש את הבקשה על מנת שאלו יוכלו להעביר אליו לידיעה החלטות או דרישות של הרשות.

אישור חתום על ידי רופא מוסמך (בציון שמו ומספר רישיונו) לפיו העובד הזר בריא וכשיר לעבודה בענף הסיעוד אצל המטופל מגיש הבקשה, וכי, בין היתר, אינו חולה במחלות המנויות בתוספת לחוק עובדים זרים, תשנ"א-1991.

מכתב הסבר מנומק וחתום על ידי המטופל הסיעודי/ בן משפחתו/ אפוטרופסו החוקי, המפרט את הסיבות ההומניטריות החריגות בגין זקוק המטופל להמשך העסקתו בסיעוד של העובד הזר בעניינו מוגשת הבקשה.

חתימת המבקש:

שם המבקש:

תאריך:



### הצהרת ויתור על סודיות

אני הח"מ\* \_\_\_\_\_  
שם פרטי \_\_\_\_\_ שם משפחה \_\_\_\_\_ מס' תעודת זהות \_\_\_\_\_

\* יש למלא את פרטי המטופל/ת הסיעודי

מצהיר בזאת על הסכמתי כדלהלן:

1. אני מסכים/ה לכך שמידע מפורט ומלא אודות מצב בריאותי וליקויי הגופניים בעבר ובהווה, הקיים לגבי בקופות החולים ו/או המוסד לביטוח לאומי ו/או במוסד רפואי ו/או רשויות הרווחה או לשכות פרטיות מורשות או גוף אחר, יימסר לרשות האוכלוסין וההגירה או למי מטעמה.

2. אני מסכים כי לשכה פרטית כהגדרתה בסעיף 65 לחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959, תעביר לרשות האוכלוסין וההגירה כל דו"ח או חו"ד סוציאליים או מידע אחר שהגיע אליה במסגרת מילוי מחויבויותיה לפי נוהל לשכות פרטיות להבאה, תיווך וטיפול בעובדים זרים בענף הסיעוד, וכי מידע אודות הטיפול בבקשתי להיתר, מתן היתר ו/או ביטול היתר ו/או התנייה או סיוג היתר יימסר על ידי רשות האוכלוסין וההגירה ללשכה פרטית במידת הצורך.

3. הסכמתי זו באה אך ורק על מנת לאפשר לרשות האוכלוסין וההגירה או לגורם מטעמה לשקול את מידת תפקודי והזדקקותי לסיוע של עובד זר למתן טיפול סיעודי ו/או לדון או להחליט בכל בקשה שתוגש על ידי בקשר להיתר או לאשרה או רישיון עבודה לעובד זר לסיעוד, וכן לצורך פיקוח ווידוא לגבי מילוי אחר תנאי היתר שינתן לי להעסיק עובד זר אם יינתן לי היתר כאמור.

4. אני מסכים למסור כל מידע שיידרש ממני על ידי רשות האוכלוסין וההגירה או מי מטעמה לצורך קבלת החלטה בבקשתי למתן היתר להעסקת עובד זר ו/או בכל בקשה עתידית בקשר להיתר ו/או לאשרה או רישיון ישיבה לעובד סיעוד, וכן לשתף פעולה עם כל פיקוח מטעם הרשויות בעניין קיום תנאי ההיתר אם יינתן.

ולראיה באתי על החתום

חתימת המטופל או האפוטרופוס החוקי

תאריך